[Miejscowość], dnia [data]

Wierzyciel: [imię i nazwisko lub pełna firma]

[adres zamieszkania lub siedziby]

NIP: [___]. E-mail: [___]. Telefon: [___].

Dłużnik: [imię i nazwisko lub pełna firma]

[adres zamieszkania lub siedziby]

NIP / KRS, jeżeli dotyczy: [___].

Przedsądowe wezwanie do zapłaty

dotyczące niezapłaconego wynagrodzenia za wykonane usługi

Wzywam do zapłaty kwoty [___] zł, słownie: [___], stanowiącej niezapłacone wynagrodzenie za wykonane usługi [dokładne określenie usług], świadczone na podstawie [umowy z dnia ___ / zamówienia nr ___ / uzgodnień dokonanych w korespondencji z dnia ___], udokumentowane wskazaną poniżej fakturą lub fakturami VAT.

Zapłaty należy dokonać w terminie 7 dni od dnia doręczenia niniejszego wezwania, wraz z należnymi odsetkami za opóźnienie.

1 Zestawienie należności

Numer faktury VAT	Data wystawienia	Termin płatności	Kwota brutto	Wpłaty i korekty zmniejszające należność	Pozostało do zapłaty
[___]	[___]	[___]	[___] zł	[___] zł	[___] zł
[___]	[___]	[___]	[___] zł	[___] zł	[___] zł
Łącznie					[___] zł

Zestawienie uwzględnia wpłaty i korekty według stanu na dzień [___].

2 Podstawa żądania

Usługi obejmowały [opis zakresu, okresu i miejsca wykonania] i zostały wykonane w dniu [___] / w okresie [___].

Ich wykonanie potwierdzają [np. protokół odbioru, przekazane opracowanie, korespondencja, raport wykonania, potwierdzenie realizacji zamówienia].

Wynagrodzenie i termin jego zapłaty wynikały z [wskazanie uzgodnień lub właściwych postanowień umowy].

Fakturę lub faktury przekazano w następujący sposób: [sposób i data udostępnienia lub doręczenia].

Pomimo upływu terminu płatności należność nie została uregulowana w zakresie wskazanym w niniejszym wezwaniu.

3 Odsetki za opóźnienie

[Należy pozostawić jeden właściwy wariant.]

Wariant A odsetki ustawowe za opóźnienie

Poza należnością główną żądam zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie na podstawie art. 481 § 1 i 2 Kodeksu cywilnego, liczonych od niezapłaconej kwoty wynikającej z każdej faktury, od dnia następującego po właściwie ustalonym terminie płatności do dnia zapłaty.

Wariant B odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych

Ponieważ należność wynika z transakcji handlowej objętej ustawą z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, żądam również zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych, należnych na podstawie właściwych przepisów tej ustawy, liczonych od niezapłaconej należności za okres opóźnienia do dnia zapłaty.

Zestawienie odsetek

Faktura	Kwota stanowiąca podstawę naliczania	Początek naliczania	Odsetki obliczone na dzień [___]
[___]	[___] zł	[___]	[___] zł
[___]	[___] zł	[___]	[___] zł
Łącznie			[___] zł

Przy obliczeniu odsetek uwzględnia się zmiany obowiązującej stopy procentowej oraz daty i wysokość częściowych wpłat.

Od niezapłaconej należności głównej będą naliczane dalsze odsetki do dnia zapłaty.

4 Rekompensata za koszty odzyskiwania należności

[Punkt opcjonalny - pozostawić wyłącznie wtedy, gdy spełniono przesłanki ustawowe dotyczące transakcji handlowej.]

Na podstawie art. 10 ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych żądam ponadto zapłaty kwoty [___] zł, stanowiącej równowartość [40 / 70 / 100] euro tytułem rekompensaty za koszty odzyskiwania należności.

Rekompensata dotyczy transakcji [oznaczenie umowy lub zamówienia].

Do przeliczenia zastosowano średni kurs euro ogłoszony przez Narodowy Bank Polski ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym świadczenie pieniężne stało się wymagalne:

Data kursu: [___]. Numer tabeli NBP: [___]. Kurs: [___] zł za 1 euro.

Wyliczenie: [___] euro × [___] zł = [___] zł.

5 Kwota i sposób zapłaty

Na dzień [___] żądanie obejmuje:

a) należność główną: [___] zł;

b) odsetki naliczone do wskazanego dnia: [___] zł;

c) rekompensatę, jeżeli jest należna: [___] zł.

Łącznie: [___] zł, wraz z dalszymi odsetkami od niezapłaconej należności głównej do dnia zapłaty.

Wpłatę należy przekazać na rachunek: [pełny numer rachunku bankowego].

Posiadacz rachunku: [___]. Tytuł przelewu: „Zapłata za fakturę VAT nr [___]”.

Wyznaczenie dodatkowego terminu na dobrowolną zapłatę nie oznacza zmiany pierwotnego terminu płatności ani zrzeczenia się należnych odsetek.

6 Dalsze postępowanie

W przypadku bezskutecznego upływu wskazanego terminu skieruję sprawę na drogę postępowania sądowego, dochodząc należności głównej, należnych odsetek oraz innych roszczeń mających podstawę prawną.

W postępowaniu sądowym będę również wnosić o zwrot kosztów procesu, w tym kosztów zastępstwa procesowego, jeżeli powstaną i będą podlegały zasądzeniu.

Jeżeli należność została już zapłacona, proszę o przesłanie potwierdzenia przelewu pozwalającego zidentyfikować wpłatę.

Jeżeli kwestionują Państwo roszczenie, proszę o przedstawienie konkretnych zastrzeżeń wraz z dokumentami. Samo przesłanie odpowiedzi nie wstrzymuje wymagalności należnego świadczenia ani naliczania odsetek.

[Imię i nazwisko osoby uprawnionej]

[Funkcja lub podstawa reprezentacji, jeżeli dotyczy]

[Podpis]

Załączniki

1. Kopia faktury lub faktur objętych wezwaniem.
2. Zestawienie rozliczenia należności i odsetek.
3. [Dokument potwierdzający zamówienie lub wykonanie usług - jeżeli jest załączany].
4. [Wyliczenie rekompensaty - jeżeli jest dochodzona].

Instrukcja korzystania ze wzoru

Ta strona ma charakter pomocniczy i nie stanowi treści wezwania. Przed wysłaniem pisma należy ją odłączyć, uzupełnić pola w nawiasach, pozostawić właściwy wariant odsetek i usunąć nieużywane punkty oraz instrukcje.

Samo wystawienie faktury VAT nie przesądza o prawie do odsetek handlowych ani rekompensaty. Trzeba sprawdzić status stron, charakter transakcji i spełnienie warunków ustawowych. Do konsumenta nie kieruje się żądania rekompensaty przewidzianej dla transakcji handlowych.

Rekompensata wynosi 40 euro przy świadczeniu do 5000 zł, 70 euro powyżej 5000 zł i poniżej 50 000 zł oraz 100 euro od 50 000 zł. Nie należy automatycznie naliczać jej za każdą fakturę - znaczenie ma transakcja i ewentualne ustawowe zasady świadczeń częściowych.

Termin płatności trzeba ustalić na podstawie umowy i właściwych przepisów; jednostronnie wpisana data na fakturze nie zawsze wystarcza. Jeżeli termin nie był ustalony, treść wezwania i początek naliczania odsetek wymagają odpowiedniego dostosowania. W takim przypadku nie należy bez weryfikacji pozostawiać oświadczenia, że wcześniej ustalony termin już upłynął.

W tabeli odsetek należy uwzględnić każdą zmianę stopy procentowej oraz częściowe wpłaty i ich prawidłowe zaliczenie. W razie potrzeby należy dodać wiersze dla poszczególnych okresów. Nie nalicza się automatycznie odsetek od całej sumy obejmującej już naliczone odsetki.

Załącz dokumenty dotyczące rzeczywiście dochodzonego roszczenia i zachowaj kopię pisma oraz dowód jego doręczenia. Samo wezwanie do zapłaty nie przerywa biegu przedawnienia.

Podstawy prawne i źródła

Kodeks cywilny, w szczególności art. 455 i 481. Tekst jednolity Dz.U. z 2026 r. poz. 795:

https://api.sejm.gov.pl/eli/acts/DU/2026/795/text.pdf

Ustawa z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, w szczególności art. 7, 8, 10 i 11. Tekst jednolity Dz.U. z 2023 r. poz. 1790:

https://eli.gov.pl/api/acts/DU/2023/1790/text.html

Data opracowania: 18 października 2026 r. Wzór ma charakter ogólny i wymaga dostosowania do konkretnej sprawy.

Kancelaria Adwokacka Barbara Kardynia

adwokatkardynia.pl | tel. +48 795 674 344 | b_kardynia@icloud.com